«Бекітемін»

 Руководитель школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Бегус Е.А.

 Павлодар облысының білім беру басқармасы, Железин ауданы білім беру бөлімінің «№1 жалпы орта білім беру мектебі КММ

КГУ « Общеобразовательная средняя школа №1» отдела образования Железинского района, управления образования Павлодарской области

**Годовой план**

**работы логопеда с детьми ООП**

**на 2023-2024 учебный год**

 **ЦЕЛЬ:**

  Своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушение устной и письменной речи.

**ЗАДАЧИ:**

1. Осуществлять диагностику нарушений устной и письменной речи.
2. Разработка и реализовать содержание коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у обучающихся, принятых на логопедические занятия.
3.Осуществлять методическое оснащение логопункта.
4. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ  РАБОТЫ:**

1.     Работа с учащимися.

2.     Работа с родителями.

3.     Методическая работа и работа с педагогами.

4.     Работа по оснащению логопедического кабинета.

Работа с учащимися состоит из диагностической и коррекционной, а так же мониторинга успешности усвоения коррекционных программ. Коррекционная работа осуществляется в ходе фронтальной работы с подгруппами и индивидуальных занятий. На логопедических  занятиях проводится работа по формированию правильного звукопроизношения, расширению и уточнению лексического запаса, устранению дефектов устной речи, письма и чтения. Во время коррекционного процесса осуществляется отслеживание ошибок в письменных работах учащихся: на начало и конец учебного года.

Успешное осуществление коррекционной работы зависит от тесного контакта -логопеда с учителями начальных классов.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Подготовка кабинета к новому учебному году. | август | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 2 | Подготовка раздаточного материала для коррекции дисграфии. | В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 3 | Подготовка наглядности для логопедических занятий по коррекции звукопроизношения. | В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 4 | Оформление общешкольного логопедического уголка и обновление материала для обучающихся школы. | Один раз в четверть | Сыздыкбаева Я.Н. |

1. **ДИАГНОСТИКА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Отбор материала для обследования устной и письменной речи учащихся. | август | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 2 | Обследование устной и письменной речи учащихся с 0 по 1 класс | 2-15 сентября | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 3 |  Обследование письма и чтения учащихся 1 класса. | декабрь | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 4 | Диагностика речевых нарушений по запросам | В течении года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 5 | Углубленое обследование устной и письменной речи учащихся логопедических групп. Сбор медицинского и педагогического анамнеза, сведений о раннем развитии детей, имеющих нарушение речевого развития. Постановка заключения | Сентябрь | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 6 | Динамическое наблюдение за детьми в процессе коррекционного обучения (анализ состояния письменной и устной речи учащихся логопедических групп | В течении года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 7 | Диагностика обследования речи с 0 по 4 и 8 класс | В течении года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 8 | Анализ логопедической работы  | Декабрь, май | Сыздыкбаева Я.Н. |

**3.Организационно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Подготовка кабинета к новому учебному году | Август | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 2. | Заполнение журнала обследования устной и письменной речи учащихся | До 16.09 | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 3. | Оформление речевых карт на учащихся, зачисленных на логопункт | В течение учебного года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 4. | Формирование логопедических групп с учетом речевой патологии и класса | До 16.09 | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 5. | Определение перспективного плана коррекционной работы с каждой группой учащихся | До 16.09 | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 6. | Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией школы | До 16.09 | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 7. | Ознакомление классных руководителей начальных классов со списками учащихся, зачисленных на логопедический пункт с расписанием коррекционных занятий | До 16.09 | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 8.  | Оформление журнала учета посещаемости логопедических занятий | В течение учебного года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 9. | Составление годового отчета о проделанной работе | Август | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 10. | Участие в педагогических советах, школьных консилиума, семинарах. | В течение учебного года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 11. | Посещение открытых занятий и уроков. | В течение учебного года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 12. | Индивидуальные консультации | В течение учебного года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 13. | Консултирование педагогов и родителей по вопросам речевого развития учащихся | В течение учебного года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 14. | Работа с информационными ресурсами по вопросам логопедической деятельности (интернет, литература) | В течение учебного года  | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 15. | Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи, а также систематизации методического материала и пособиями. | В течение учебного года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 16. | Оснащение логопедического кабинета методическими материалами и пособиями. | В течение учебного года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 17. | Оформление логопедического уголка и обновление материла. | В течение учебного года | Сыздыкбаева Я.Н. |

1. **КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| 1 |  Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени.  | 16сентября -21мая | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 2 | Коррекционно-развивающая работа по устранению нарушений речи:1. Коррекция нарушений звукопроизношения: постановка звуков, их автоматизация и дифференциация.
2. Развитие фонематического восприятия.
3. Формирование навыков языкового анализа и синтеза.
4. Обогащение, закрепление и активизация словаря.
5. Формирование грамматически правильной связной речи.
6. Профилактика и коррекция нарушений чтения и письма.
7. Совершенствование движений и сенсомоторного развития.
8. Коррекция отдельных сторон  психической деятельности.
9. Развитие различных видов мышления.
10. Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы.
 | 16 сентября - 21 мая | Сыздыкбаева Я.Н. |

1. **КОНСУЛЬТАТИВНАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Оказание консультивно-методической помощи родителей, учителей-проведение систематических консультаций и индивидуальных бесед с учащимися, родителями и учителями;-оказание помощи родителям в подборе речевого и наглядно материала для закрепления правильных произносительных навыков с детьми дома | В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 2 | Индивидуальное консультирование родителей учащихся с нарушениями устной и письменной речи. Посещение родителями индивидуальных занятий. | В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 3 | Групповое и индивидуальное консультирование родителей будущих первоклассников. | ФевральМай  | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 4 | Индивидуальное консультирование родителей учащихся с трудностями в обучении, направляемых на ПМПК. | В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 5 | Индивидуальное консультирование учителей 0-8 классов по результатам логопедического обследования учащихся. | Сентябрь  | Сыздыкбаева Я.Н. |

1. **ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| 1 |  Выступление на родительских собраниях в 1-2 классах по вопросам обучения и воспитания учащихся с речевыми нарушениями. |  В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 2 | Выступление на родительском собрании :  «Работа логопеда в школе». «Дети с нарушениями речи».  | Февраль  | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 3 | Консультация для родителей «Развитие речи обучающихся 0-1 классов».  | Октябрь  | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 4 | Размещение статей, рекомендаций, советов для родителей на школьном сайте | В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |

1. **ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| 1 |  Логопедическое обследование школьников, выявление особенностей речевого развития, формулирование логопедического заключения, разработка рекомендаций, сопровождение школьников с трудностями в обучении. |  В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 2 | Вывод учащихся с проблемами в усвоении программного материала на ПМПК с целью определения образовательного маршрута. | В течение года  | Сыздыкбаева Я.Н. |

1. **НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** | **Отвтственный** |
| 1 | Участие в городских МО и семинарах логопедов. |  В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 3 | Работа по изготовлению дидактического и наглядного материала. | В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 4 | Сотрудничество с логопедами образовательных учреждений . | В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 6 | Выпуск методических рекомендаций для учителей. | В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 7 | Планирование методической работы на год. | август | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 8 | Составление перспективных планов работы с учащихся. | 2-15 сентября | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 9 | Заполнение речевых карт. | В течение года | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 10 | Заполнение журнала учета посещаемости. | ежедневно | Сыздыкбаева Я.Н. |
| 11 | Составление конспектов занятий. | ежедневно | Сыздыкбаева Я.Н. |